

# **RĪGAS 89. VIDUSSKOLA**

Hipokrāta iela 27, Rīga, LV-1079, tālrunis/fakss 67536800, e-pasts [R89VS@riga.lv](mailto:R89VS@riga.lv)

# **Attīstības plāns**

**2016./2017.m.g. - 2018./2019.m.g.**

Rīgā, 2016

## I Skolas vispārējais raksturojums

Rīgas 89. vidusskola ir Rīgas pilsētas pašvaldības dibināta (1985. gadā) un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pakļautībā esoša vispārējās izglītības iestāde, kas īsteno pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas.

Rīgas 89. vidusskolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Ministru kabineta noteikumi, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi normatīvie akti, Skolas nolikums un Skolas iekšējie normatīvie akti.

2016./2017. mācību gada sākumā skolā mācās 597 skolēni, kuri dzīvo gan skolas, gan citos pilsētas mikrorajonos. Skolā darbojas struktūrvienība - Brīvā laika centrs „Mežciems”.

Inovācijas skolas dzīvē ienāk ar jaunu izglītības politiku, jaunu izglītības saturu un mūsdienīgām mācību metodēm.

Rīgas 89. vidusskolas attīstības plāns 2016. – 2019. gadam balstīts uz šādiem pamatprincipiem – humanitātes, demokrātisma, individualizācijas, radošās darbības, tikumiskuma, profesionalitātes, zinātniskuma, sistēmiskuma, mūsdienīguma principa.

Attīstības plāns paredz:

- skolas darbinieku iesaistīšanu lēmumu pieņemšanā un izpildē;
- labvēlīgu mācību vides uzturēšanu un pilnveidi;
- jaunu tehnoloģiju ieviešanu;
- skaidri noteiktus augstus panākumus;
- pozitīvu atgriezenisko saiti;
- rūpes par skolēnu sasniegumiem;
- pedagogu un skolēnu pašapziņas celšanu;
- pedagogu inovatīvā potenciāla apzināšanu;
- augstu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti;
- racionālu pieredzes izmantošanu, tradicionālo metodiku izvērtēšanu;
- attīstības projektus visam pedagoģiskajam kolektīvam;
- metodiskā darba sistēmas pilnveidošanu.

Attīstības plāna izstrādē piedalījās viss skolotāju kolektīvs. Skolotāju iesniegtie priekšlikumi tika analizēti metodisko komisiju sanāksmēs.

### 1.1. Izglītības programmas

Rīgas 89. vidusskola īsteno trīs izglītības programmas:

**1.1.1. Pamatizglītības mazākumtautību programma - kods 21011121;**

**1.1.2. Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena mazākumtautību programma – kods 31011021;**

**1.1.3. Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena mazākumtautību programma – kods 31013021.**

## II Skolas sociālā vide

### 2.1. Skolā mācās:

- 2013. / 2014. m.g. 479 skolēni;
- 2014. / 2015. m.g. 493 skolēni;
- 2015. / 2016. m.g. 532 skolēni;
- 2016. / 2017.m.g. 597 skolēni.

## **2.2. Skolas personāla kvalitatīvais sastāvs**

Skolu vada Skolas direktors. Skolas direktora vietnieki nodrošina kvalitatīvu izglītošanas procesa organizāciju un norisi Skolā. Saimniecisko darbību realizē saimniecības pārzinis.

Skolā strādā 54 pedagoģiskie darbinieki. No tiem:

ar augstāko pedagoģisko izglītību – 53 pedagogi;

t. sk. pedagogi, kuri ieguvuši maģistra grādu – 13 pedagogi;

t. sk. pedagogi, kuri ieguvuši doktora grādu – 1 pedagogs.

Pedagogu kvalifikācija atbilst kvalifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta 28.10.2014. Nr.662 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”.

Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos:

- mācību priekšmeta mācīšanas metodikā;
- pedagoģijā un psiholoģijā;
- datorzinībās, jaunu un interaktīvu tehnoloģiju izmantošanā;
- audzināšanas jautājumos;
- skolvadības jautājumos.

## **2.3. Skolā strādā:**

logopēds, psihologs, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs sporta organizators; 7 pagarinātās dienas grupas; spēļu istaba 1. – 4. klases skolēniem; teātra studijas zāle; brīvā laika centrs „Mežciems”; bibliotēka un lasītava, skolas muzejs.

## **2.4. Skolā funkcionē:**

- Skolas padome;
- Skolēnu parlaments;
- Bērnu tiesību aizsardzības komisija;
- Skolas atbalsta personāla komisija;
- Skolotāju “Inovāciju klubs”.

## **2.5. Skola sadarbojas ar:**

- 241. un 240. pirmsskolas izglītības iestādi;
- augstākās izglītības iestādēm: ISMA, Rīgas Tehniskā universitāti, Latvijas Universitāti, Praktiskās Psiholoģijas universitāti, Rīgas Stradiņa universitāti, P. Stradiņa Veselības un Sociālās aprūpes koledžu, mācību centru „Ergo education” un profesionālās izglītības iestādi „Riman”;
- futbola komandu “Ranto”;
- zobārstniecības firmu “Menta”;
- Rīgas šaha skolu;
- Krišjāņa Kundziņa Brīvās Cīņas -Sporta skolu;
- MC Alfa – mācību centru “Programmēšanas un robottehnikas pamati uz Lego bāzes”

## **2.6. Skola papildus piedāvā:**

- skolas projektu “Vesels bērns – vesela nākotne”;

- Skola darbojas Nacionālajā Veselību veicinošo skolu tīklā un 13.10.2016. skolai tika piešķirts statuss “Veselību veicinoša izglītības iestāde”;
- skolas projektu „Skolas apkārtnes apzaļumošana”;
- pilsētas vasaras nometni „Lučiki” ;
- interešu izglītību;
- 2012.-2014.g. Skola piedalījās Eiropas Savienības Mūzizglītības programmas Comenius apakšprogrammas daudzpusējās partnerības projektā „Gastronomy Life and Arts-European Union”;
- 2014. – 2015. „Fragile Thread: Baltic Story for Peaceful Future (FRAT);
- 2015.g. sadarbībā ar “Vītola fondu” skola īstenoja Monreālas Latviešu sabiedriskā centra atbalstīto skolas ekskursiju projekta konkursu “Pētīsim un izzināsim Latvijas vēsturi”;
- 2014.- 2016. Sadarbības pasākumus “Art and Science in the European Union” starp Rīgas 89.vidusskolu un Secondary School Balears of Valensija ( Spānija).

Skolas audzēkņiem ir iespēja attīstīt savas spējas interešu izglītības programmās. Nodarbības notiek no mācībām brīvajā laikā, dažāda vecuma audzēkņiem skolā tiek piedāvātas šādas interešu izglītības programmas:

**sporta izglītības jomā:** futbols zēniem, volejbols, basketbols, florbols, aerobika, koriģējošā vingrošana, rokas bumba (handbols);

**kultūrizglītības jomā:** vizuālā un lietišķā mākslā, sporta dejā, literārā jaunrade:

**vizuālā un lietišķā mākslā:** keramika, zīmēšana, floristika, dizaina pamati;

**teātra mākslā:** teātra studija “Teatralka” (trīs grupas: iesācēju grupa; vidējā grupa; vecākā grupa);

**literārā jaunrade:** radoša darbnīca; starpkultūru komunikācija (valodu kultūra); preses-klubs;

**papildus fakultatīvās nodarbības:** koris, latviešu valoda, datorika.

## 2.7. Skolas tradīcijas

- Zinību diena;
- 1. klases iesvētības;
- Skolotāju diena. Ēnu diena;
- Olimpiskā dienā;
- Karjeras nedēļa;
- Latvijas Valsts dzimšanas dienas atzīmēšana, Pilsonības nedēļa;
- Ziemassvētku pasākumi: balle, tirdziņš;
- Svētā Valentīna diena;
- Meteņu tirgus;
- Lieldienas;
- Lielā talka;
- ES dienas ;
- 4. maijā - Latvijas Republikas Neatkarības deklarācijas pasludināšanas gadadienas atzīmēšana;

- Mātes dienas koncerts;
- Pēdējais zvans;
- Izlaidumi;
- Vecāku dienas;
- Absolventu salidojumi;
- Ekskursiju un veselības un drošības dienas;
- Skolas dzimšanas dienas pasākumi;
- Literārās balles vidusskolēniem;
- Mācību priekšmetu radošās nedēļas.

### **III Rīgas 89. vidusskolas darbības misija un vīzija**

#### **3.1.Skolas misija**

Labvēlīgas, vispusīgi izglītojošas vides radīšana, kas veicina:

- Valsts pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
- Atklātību un sadarbību;
- Labu apstākļu nodrošināšanu skolēniem un skolotājiem, lai iegūtu augstus izglītības rezultātus, balstoties uz katra bērna individuālām spējām;
- Izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, Tēvzemi, pilsoniskajām un augstākajām morāles vērtībām;
- Mūsdienīgo informācijas tehnoloģiju izmantošanu mācību procesa un ārpusklases darbības organizācijā.

#### **3.2.Skolas vīzija**

Rīgas 89.vidusskola ir mācību iestāde dzīvei, kuras galvenais mērķis ir vērsts uz izglītojamo vispusīgo attīstību, motivācijas, mērķu izzināšanu un īstenošanu, savas identitātes apzināšanu, darbojoties augsti kvalificētu pedagogu un atsaucīgu skolas darbinieku lokā.

Mijiedarbības (skolēni-skolotāji-vecāki) process garantē zināšanu, prasmju un iemaņu apgūšanu, kas audzina tikumīgu pilsoni.

Skola piedāvā skolēniem un viņu vecākiem atklātību un sadarbību, drošības garantiju, pedagoģiskā procesa tikumību, mācību procesa daudzveidīgu norisi, jaunu tehnoloģiju un metožu pielietošanu, ārpusklases darbības nodrošinājumu.

#### **Uzdevumi**

- Īstenot vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas;
- nodrošināt iespēju skolēniem iegūt zināšanas un prasmes, attīstīt tās ilgtermiņā;
- veicināt ilgtspējīgu rezultātu sasniegšanu pilsonisko attieksmju un tikumu veidošanā, nostiprināšanā mācību un audzināšanas procesā;
- sagatavot izglītojamo aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, izvēlēties tādas mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kuras nodrošina skolēna personības vispusīgu un harmonisku attīstību, cieņu pret Latvijas valsti, tautu, tās kultūru un tradīcijām;
- rosināt izglītojamā lēmumu pieņemšanas, prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību;
- sadarboties ar skolēnu vecākiem;
- sadarboties ar pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām;
- veicināt skolas klimata un vērtību saglabāšanu;
- nodrošināt draudzīgu attiecību starp skolotājiem un skolēniem, skolas darbiniekiem veicināšanu;
- būt atvērtiem sabiedrībai;
- veicināt skolas tradīciju glabāšanu, popularizēšanu;

- saglabāt sakoptu apkārtējo vidi kā iedvesmas avotu.

#### IV Skolas pašvērtējums

##### 1. Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Skolas darbības joma	Darbības prioritāte	Sasniegtais
<b>Mācību saturs</b>	Jauno standartu un mācību priekšmetu programmu ieviešana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visos mācību priekšmetos mācību priekšmetu programmas atbilst jaunajam izglītības standartam.</li> <li>• Katram skolotājam ir detalizēti kalendāri - tematiskie plāni.</li> <li>• Mācību standartu izpildi kontrolē Metodiskā komisija.</li> </ul>
<b>Mācīšana un mācīšanās</b>	Skolotāju darba kvalitātes paaugstināšana, akcentējot progresīvu pedagoģisko pieredzi un mijiedarbību ar skolēniem.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolotāji izmanto dažādas mācību satura apguvei piemērotas mācīšanas metodes.</li> <li>• Mācību priekšmetu metodiskajās komisijās tiek analizētas izmantotās mācīšanas metodes.</li> <li>• Skolotāji mācīšanas metodes izvēlas atbilstoši ikdienas pārbaudes darbu rezultātiem.</li> <li>• Mācīšanas procesā izmantotie mācību materiāli atbilst skolēnu vecumam, spējām un konkrētai mācību stundai.</li> <li>• Skola organizē mācību ekskursijas uz uzņēmumiem, biznesa un komercstruktūrām.</li> <li>• Skolā ir izveidots skolotāju „Inovāciju klubs.”</li> </ul>
<b>Skolēnu sasniegumi</b>	Skolēnu valodu zināšanu paaugstināšana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolā ir pārbaudes darbu sistēma valodu priekšmetos.</li> <li>• Skolā ir nepieciešamā mācību un materiāli-tehniskā bāze.</li> <li>• Skolā ir skolēnu sasniegumu datu bāze.</li> <li>• Regulāri notiek skolēnu darbu prezentācijas.</li> </ul>
<b>Atbalsts skolēniem</b>	Skolēnu portfolio satura pilnveidošana; Daudzveidīgu metožu izmantošana dažādu profesiju apzināšanai.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolēnu portfolio saturs ir uzlabots un papildināts ar radošo darbu, projektu nedēļas un karjeras nedēļas darbu rezultātiem, ar ārpuskolas sasniegumiem dažādās jomās un ar eksāmenu un diagnosticējošo darbu rezultātiem.</li> <li>• Skolas audzināšanas un mācību priekšmetu tematiskajos plānos ir iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati.</li> <li>• Skolēni regulāri tiek iepazīstināti ar profesijām un iespējām iegūt nepieciešamās zināšanas un prasmes.</li> <li>• 9. un 12. klašu skolēni regulāri tiek informēti par tālākās izglītības iespējām.</li> <li>• Skolā notiek skolēnu profesionālo interešu un profesionālās piemērotības izpēte.</li> <li>• Skolas e-vidē skolēniem un skolotājiem ir</li> </ul>

		<p>pieejami metodiskie materiāli par karjeras izglītību.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolā ir izstrādāta secīga karjeras izglītības programma kā integrēta izglītības iestādes darba sastāvdaļa.</li> <li>• Skolā regulāri tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi.</li> <li>• Skola sadarbojas ar absolventiem karjeras izglītības programmas īstenošanā.</li> <li>• Skolēnu karjeras izvēles plānošanā tiek iesaistīti vecāki.</li> </ul>
<b>Skolas vide</b>	Tolerances attīstīšana skolēnu vidē, vardarbības cēloņu mazināšana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kopā ar Rīgas pašvaldības policijas Bērnu likumpārkāpumu profilakses nodaļu ir noorganizētas klases stundas „Skolēnu pienākumi, tiesības un atbildība”.</li> <li>• 1.-12.kl. klases stundas „Skolēna rīcība, ja viņš kādas personas rīcībā saskata draudus savai vai citu drošībai.”</li> <li>• Novadītas nodarbības: „Kā atpazīt jūtas, ko darīt ar dusmām? ” Nodarbība „Problēmu apzināšana”, Spēles „Problēmas –pirmajā plānā”, „Akmentiņš zābakā”.</li> </ul>
	Skolas 30 gadu jubilejas atzīmēšana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas muzeja ekspozīcija ir papildināta ar vēsturiskiem materiāliem “Skola 30 gados”.</li> <li>• Ir noorganizēti Rīgas 89. vidusskolas 30 gadu jubilejai veltīti svētku pasākumi: 19.02.2015.</li> <li>• „Pietura „Rīgas 89. vidusskola” un 19.02.2015. absolventu salidojums.</li> </ul>
	Kluba „Drošs internets” izveide.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tīmeklī ir izpētīti materiāli par tēmu "Drošs internets".</li> <li>• Veidoti uzskatāmi līdzekļi programmās: OneNote un Sway.</li> <li>• Novadītas skolēnu un vecāku aptaujas par tēmu "Drošība internetā".</li> <li>• Izstrādāts vienots reglaments par izglītojamo pienākumiem un tiesībām pozitīvas un drošas sadarbības vides veicināšanai skolā.</li> </ul>
<b>Resursi</b>	Skolas bibliotēkas un skolēnu garderobes kapitālais remonts	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir modernizēta un pilnveidota materiāli tehniskā bāze skolas bibliotēkā.</li> <li>• Skolā ir nepieciešamie bibliotēkas resursi izglītības programmu īstenošanai.</li> <li>• Skolēni ir nodrošināti ar individuālajiem skapīšiem skolēnu garderobes telpā.</li> </ul>
<b>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	Skolas 3 gadu darba izvērtēšana un jauna attīstības plāna veidošana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas pašvērtējums veikts un publiskots.</li> <li>• Attīstības plāns izstrādāts kvalitatīvi un demokrātiski.</li> <li>• Attīstības plāns saskaņots ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu.</li> </ul>



## V Skolas darba pašvērtējums par 2013./2014.m.g. - 2015./2016.m.g.

### 5.1. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Mācību saturs”

<i>Skolas darba stiprās puses:</i>	<i>Tālākās attīstības vajadzības.</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Katram mācību priekšmetam pamatizglītības un vidējās izglītības mazākumtautību programmās ir izstrādāti detalizēti tematiskie plāni atbilstoši jaunajam izglītības standartam un mācību priekšmetu programmām.</li><li>• Katra mācību priekšmeta īstenotā programma atbilst licencētajām pamatizglītības un vidējās izglītības mazākumtautību programmām.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jauno izglītības standartu un mācību priekšmetu programmu ieviešana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās</li></ul>

### 5.2. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā „Mācīšana un mācīšanās”

<i>Skolas darba stiprās puses:</i>	<i>Tālākās attīstības vajadzības.</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības mazākumtautību programmas īstenošanā priekšmetu pasniegšanā tiek izmantotas dažādas mācību metodes un stundu veidi (kā arī dažādi tehnikas līdzekļi: interaktīvās tāfeles, datori, digitālie projektori).</li><li>• Mācību priekšmetu programmās pamatskolā un vidusskolā ir paredzēta saikne ar reālo dzīvi – skolēni ir iesaistīti daudzveidīgā praktiskajā un pētnieciskajā darbībā.</li><li>• Skolotāji izmanto vienotas un atbilstošas vērtēšanas metodes.</li><li>• Skolēniem ir skaidri zināmi vērtēšanas kritēriji.</li><li>• Skolotāji izmanto dažādu stundu veidus (bilingvālās, binārās, integrētās, multilingvālās) un metodes (interaktīvās darba metodes, modelēšanu apvienojumā ar sacensībām, spēle – dramatizējums apvienojumā ar emocionālo refleksiju, spēles imitācija ar sociālo apstākļu modelēšanu, projekts - pētījums, projekts – ilustrācija, teatralizācija ar diskusiju) mācību priekšmetu mācīšanai pamatskolā un vidusskolā.</li><li>• Organizētas mācību ekskursijas uz uzņēmumiem, biznesa un komercstruktūrām.</li><li>• Organizēts Rīgas pilsētas praktiskais seminārs „Skolotāju „Inovāciju kluba” darbība”.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolēnu izziņas darbības un sadarbības prasmju veicināšana, izmantojot efektīvas bilingvālās mācību metodes.</li><li>• Izglītojamo un pedagogu partnerības veicināšana, pilnveidojot mācīšanās metodes, motivāciju un atbildības sekmēšanu par sasniedzamo rezultātu.</li></ul>

### 5.3. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Skolēnu sasniegumi”

<i>Skolas darba stiprās puses:</i>	<i>Tālākās attīstības vajadzības.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolēnu sasniegumu dinamikas analīze valodu mācību priekšmetos pamatskolā un vidusskolā.</li> <li>• Valsts pārbaudes darbu sasniegumu rezultāti ir paaugstināti pamatskolā un vidusskolā.</li> <li>• Skolas ikdienas darbā vidējā atzīme ir 6,64.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Latviešu valodas lietojuma kompetences pilnveidošana kā rezultātā paaugstināsies izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā, pārbaudes darbos un valsts pārbaudes darbos.</li> </ul>

### 5.4. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Atbalsts skolēniem”

<i>Skolas darba stiprās puses:</i>	<i>Tālākās attīstības vajadzības.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolēnu personības iespēju realizēšana (aktīva iesaistīšanās mācību priekšmetu olimpiādēs un ZPD konferencēs).</li> <li>• 2013.g. – 26 godalgotas vietas (14 matemātikas un informātikas olimpiādēs), t.sk. 6 – Latvijas valsts un starptautiskajās olimpiādēs:</li> <li>• 2013.g. – I vieta Baltijas informātikas olimpiādē (Latvijas komanda), IV vieta galīgajā vērtējumā;</li> <li>• 2013.g. II vieta starptautiskajā olimpiādē informātikā Austrālijā ;</li> <li>• 2013.g. IV vieta starptautiskajā olimpiādē matemātikā Kolumbijā ;</li> <li>• 2013.g. – II vieta Rīgas pilsētas izglītojamo zinātniskajā konferencē matemātikas sekcijā;</li> <li>• 2013.g. – II vieta Latvijas skolēnu zinātniskajā konferencē matemātikas sekcijā;</li> <li>• 2014.g. – 26 godalgotas vietas (14 matemātikas un informātikas olimpiādēs), t.sk. 4 – Latvijas valsts un starptautiskajās olimpiādēs:</li> <li>• 2014.g. -II vieta starptautiskajā olimpiādē informātikā ;</li> <li>• 2014.g. – I vieta Latvijas valsts olimpiādē matemātikā;</li> <li>• 2014.g. – I vieta Rīgas pilsētas izglītojamo zinātniskajā konferencē matemātikas sekcijā;</li> <li>• 2014.g. – I vieta Latvijas skolēnu zinātniskajā konferencē matemātikas sekcijā;</li> <li>• 2015.g. – 18 godalgotas vietas (13 matemātikas, fizikas un informātikas olimpiādēs), t.sk. 5 – Latvijas valsts un starptautiskajās olimpiādēs:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atbalsts skolēnu karjeras izglītībā.</li> <li>• Skolēnu patriotisma, kultūridentitātes un valstiskās apziņas stiprināšana.</li> </ul>

- 2015.g. – Zelta medaļa starptautiskajā olimpiādē informātikā;
- 2015.g. – I vieta Latvijas valsts olimpiādē matemātikā;
- 2015.g. – III vieta Rīgas pilsētas izglītojamo zinātniskajā konferencē matemātikas sekcijā;
- 2015.g. – atzinība starptautiskajā olimpiādē matemātikā;
- 2016.g. – 17 godalgotas vietas (6 matemātikas, fizikas un informātikas olimpiādēs), t.sk. 1 – Latvijas valsts olimpiādē;
- 2016.g. – Sudraba medaļa Latvijas valsts olimpiādē informātikā;
- 2016.g. – bronzas medaļa Baltijas informātikas olimpiādē, kas norisinājās Somijas galvaspilsētā Helsinkos.
- **2013.g. – II vieta („Mazā pūce”) mazo skolu grupā Latvijas skolu reitingā darbā ar talantīgiem skolēniem (Ata Kronvalda fonds).**
- **2014.g. – III vieta („Maza pūces” pēdas) mazo skolu grupā Latvijas skolu reitingā darbā ar talantīgiem skolēniem (Ata Kronvalda fonds).**
- **2015.g. – VII vieta mazo skolu grupā Latvijas skolu reitingā darbā ar talantīgiem skolēniem (Ata Kronvalda fonds).**
- **2016.g. – Ata Kronvalda fonda Zvaigžņu reitingā –II vieta.**
- Skolā ir izstrādātas skolēnu vajadzībām atbilstošas interešu izglītības programmas.
- Mācību priekšmetu skolotājiem, klašu audzinātājiem un vecākiem ir izstrādātas rekomendācijas praktiskajam darbam ar apdāvinātiem bērniem.
- Karjeras izglītības jautājumi integrēti mācību un audzināšanas procesā. Tiek organizētas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, reizi gadā tiek apmeklēta izstāde “Skola”, skolēni individuāli izmanto „Ēnu dienu” iespējas.
- Skolēniem tiek sniegts nepieciešamais atbalsts mācīšanās un karjeras jautājumos.

### 5.5. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Skolas vide”

<i>Skolas darba stiprās puses:</i>	<i>Tālākās attīstības vajadzības.</i>
<p><b>Skolas mikroklimats</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Muzeja darbības rezultātā tika organizētas dažādas tematiskās izstādes, tajā skaitā veltītas valsts un skolas svētkiem.</li> <li>• Skolai ir bagāta vēsture, daudzveidīgas tradīcijas un sava atribūtika.</li> <li>• Skolā ir pozitīva sadarbības vide, kuru veicina kopīgi skolas ārpusstundu pasākumi.</li> <li>• Skolēni skolā jūtas droši un skolas biedri ir draudzīgi un izpalīdzīgi.</li> <li>• Skolā ir pilnveidoti Skolas iekšējās kārtības noteikumi</li> </ul> <p><b>Skolas fiziskā vide</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas apkārtnē ir apzaļumota.</li> <li>• Skolā ir iekārtota Rīgas 89. vidusskolas vēstures muzeja telpa.</li> <li>• Visas skolas telpas atbilst izglītības programmu īstenošanai.</li> <li>• Skolēni aktīvi piedalās skolas apkārtnes labiekārtošanā, tīrības un kārtības uzturēšanā. Piedalās Lielajā talkā.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Labās prakses piemēru popularizēšana, izmantojot skolas e-vidi.</li> </ul>

### 5.6. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Resursi”

<i>Skolas darba stiprās puses:</i>	<i>Tālākās attīstības vajadzības.</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 53 skolotājiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība.</li> <li>• 1 pedagogam ir doktora grāds;</li> <li>• 100% skolotājiem ir atbilstoša kvalifikācija.</li> <li>• 1.- 12. klases skolēni ir nodrošināti ar bezmaksas mācību grāmatām.</li> <li>• 12 mācību kabinetu nodrošinājums ar jaunām mēbelēm. Ir modernizēta un pilnveidota materiāli tehniskā bāze skolas bibliotēkā.</li> <li>• Skolā ir nepieciešamie bibliotēkas resursi izglītības programmu īstenošanai.</li> <li>• Skolēni ir nodrošināti ar individuālajiem skapīšiem skolēnu garderobes telpā.</li> <li>• 7 mācību kabineti ir nodrošināti ar interaktīvajām tāfelēm, kā arī 19 ar digitālajiem projektoriem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dabaszinību mācību priekšmetu cikla kabinetu mūsdienīgs materiāli tehniskais nodrošinājums</li> </ul>

### 5.7. Skolas darba pašvērtējums pamatjomā “Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”

<i>Skolas darba stiprās puses:</i>	<i>Tālākās attīstības vajadzības.</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Administrācijas un atbalsta personāla pienākumu optimāla sadalīšana.</li><li>• Kvalitatīvs metodisko komisiju darbs.</li><li>• Katra metodiskā komisija skolā organizē mācību priekšmetu pasākumus.</li><li>• Izveidota skolas pārbaudes darbu grafiku sistēma.</li><li>• Skolas parlaments aktīvi iesaistās skolas un rajona pasākumos.</li><li>• Kvalitatīva mācību procesa analīze un vadīšana.</li><li>• Katram skolotājam ir iespēja izrādīt iniciatīvu.</li><li>• Metodiskās komisijas izstrādā priekšlikumus apkopošanai pašvērtējuma ziņojumam un tālākai skolas attīstības plānošanai.</li><li>• Skolas padome, Metodiskā padome, Inovāciju klubs, skolēnu parlaments aktīvi iesaistās skolas pašvērtējuma un plānošanas procesā.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolas darbinieku amatu aprakstu aktualizēšana un apstiprināšana.</li><li>• Skolas 3 gadu darba izvērtēšana un jauna attīstības plāna veidošana</li></ul>

**VI Skolas attīstības prioritātes 2016./2017.m.g. - 2018./2019.m.g.**

<i>Pamatjoma</i>	<b>2016./2017. mācību gads</b>	<b>2017./2018. mācību gads</b>	<b>2018./2019. mācību gads</b>
<b>1. Mācību saturs</b>			Jauno izglītības standartu ieviešana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās
<b>2. Mācīšana un mācīšanās</b>	Skolēnu izziņas darbības un sadarbības prasmju veicināšana, izmantojot efektīvas bilingvālās mācību metodes	Izglītojamo un pedagogu partnerības veicināšana, pilnveidojot mācīšanās metodes, motivāciju un atbildības sekmēšanu par sasniedzamo rezultātu	
<b>3. Skolēnu sasniegumi</b>	Latviešu valodas lietojuma kompetences pilnveidošana		
<b>4. Atbalsts skolēniem</b>		Atbalsts skolēnu karjeras izglītībā.	Skolēnu patriotisma, kultūrientitātes un valstiskās apziņas stiprināšana.
<b>5. Skolas vide</b>		Labās prakses materiālu popularizēšana, izmantojot skolas e-vidi	
<b>6. Resursi</b>		Dabaszinību mācību priekšmetu kabinetu mūsdienīgs materiāli tehniskais nodrošinājums	
<b>7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	Skolas darbinieku amatu aprakstu aktualizēšana.		Skolas 3 gadu darba izvērtēšana un jauna attīstības plāna veidošana

<b>Pamatjoma</b>	<b>Mācību saturs</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Jauno izglītības standartu ieviešana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Kvalitatīvi realizēt jauno pamatizglītības un vidējās izglītības standartu un mācību priekšmetu programmas.</b>	<b>2018./2019.</b>	<b>1.3</b>	
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visos mācību priekšmetos ir mācību priekšmetu programmas atbilstoši jaunajam pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartam.</li> <li>• Katram skolotājam ir detalizēti kalendāri – mācību satura tematiskie plāni.</li> <li>• Mācību standartu izpildi kontrolē MK.</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Izstrādāt vai izvēlēties mācību priekšmetu programmas, lai nodrošinātu mācību priekšmetu standartu mērķu īstenošanu.	Metodisko komisiju vadītāji, mācību priekšmetu skolotāji	08.2018.	Cilvēkresursi	direktors vietnieks izglītības jomā
Izstrādāt mācību satura apguves plānus atbilstoši jaunajiem pamatizglītības un vidusskolas mācību priekšmetu standartiem.	Mācību priekšmetu skolotāji	08.2018.	Cilvēkresursi	direktors vietnieks izglītības jomā
Saskaņot detalizētu mācību satura tematisko plānu MK sēdēs.	Metodisko komisiju vadītāji	08.2018.	Cilvēkresursi	direktors vietnieks izglītības jomā
Realizēt mācību plānu saskaņā ar jauno pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartu	Mācību priekšmetu skolotāji, Metodisko komisiju vadītāji	2018./2019.m.g .	Cilvēkresursi Skolas budžets	skolas direktore; direktors vietnieks izglītības jomā
Iepazīstināt skolēnus un vecākus ar katra mācību priekšmetu saturu un vērtēšanas kārtību.	Mācību priekšmetu skolotāji	2018./2019.m.g	Cilvēkresursi	direktors vietnieks izglītības jomā
Iekārtot fizikas, ķīmijas, bioloģijas kabinetus atbilstoši jauno standartu prasībām.	Metodisko komisiju vadītāji, mācību priekšmetu skolotāji	2018./2019.m.g .	Skolas budžets	skolas direktore
Vērot mācību stundas.	Direktors vietnieks izglītības jomā	2018./2019.m.g .	Cilvēkresursi	skolas direktore

Papildināt bibliotēkas fondu ar jaunāko mācību un metodisko literatūru.	Metodisko komisiju vadītāji, skolas bibliotekāre	2018./2019.m.g .	Skolas budžets	skolas direktore; direktors vietnieks izglītības jomā
---	--	---------------------	----------------	--



<b>Pamatjoma</b>	<b>Mācīšana un mācīšanās</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Skolēnu izziņas darbības un sadarbības prasmju veicināšana, izmantojot efektīvas bilingvālās mācību metodes.</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Nodrošināt skolēnu izziņas darbības un sadarbības prasmju pilnveidošanu, izmantojot bilingvālās mācību metodes.</b>	<b>2016./2017.</b>	<b>2.1</b>	
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogi prot izvēlēties atbilstošas metodes (t.sk. mūsdienīgo tehnoloģiju metodes, IT) satura un valodas apguves veiksmīgai integrācijai mācību stundās;</li> <li>• Pedagogiem ir pilnveidotas sadarbības prasmes un izpratne par bilingvālās izglītības nozīmi mācību procesā;</li> <li>• Pedagogi prot plānot mācību procesu bilingvālā un multilingvālā vidē, prognozēt un izvērtēt rezultātus;</li> <li>• Mācību priekšmetu metodiskajās komisijās tiek analizētas izmantotās mācīšanas metodes, regulāri notiek jaunu metodisko materiālu izstrāde, aprobācija un analīze, kā arī metodiskās bāzes pilnveide;</li> <li>• Skolēniem ir izveidojušās labas bilingvālās mācīšanās prasmes.</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Radīt iespēju skolotājiem pilnveidot savu metodisko kompetenci divvalodu metodoloģijā un starpkultūru izglītības jomā, kā arī attīstīt nepieciešamās valodas prasmes;	Metodisko komisiju vadītāji	2016./2017.m.g.	Cilvēkresursi	Skolas direktors; direktores vietnieks izglītības jomā
Izzināt un izmantot e-vidē pieejamos bilingvālās izglītības mācību materiālus, pielāgot ikdienas darbā;	Metodisko komisiju vadītāji, mācību priekšmetu skolotāji, klašu audzinātāji	2016./2017.m.g.	Cilvēkresursi Datortehnika	direktores vietnieks izglītības jomā
Aktualizēt labās prakses piemērus skolā.	Mācību priekšmetu skolotāji, klases audzinātāji	2016./2017.m.g.	Cilvēkresursi	direktores vietnieks izglītības jomā
Mācību priekšmetu metodiskajās komisijās analizēt izmantotās mācīšanas metodes.	Metodisko komisiju vadītāji, Mācību priekšmetu skolotāji	2016./2017.m.g.	Cilvēkresursi	direktores vietnieks izglītības jomā
Organizēt pieredze apmaiņas semināru starppriekšmetu mijiedarbībā, veicinot pēctecības principu: sākumskola – pamatskola – vidusskola.	Metodisko komisiju vadītāji, Mācību priekšmetu skolotāji	06.2017.m.g.	Cilvēkresursi	direktores vietnieks izglītības jomā

<b>Pamatjoma</b>	<b>Mācīšana un mācīšanās</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Izglītojamo un pedagogu partnerības veicināšana, pilnveidojot mācīšanās metodes, motivāciju un atbildības sekmēšanu par sasniedzamo rezultātu</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Mācību priekšmetu programmās paredzēt saikni ar reālo dzīvi - iesaistīt skolēnus daudzveidīgā praktiskā darbībā. Pilnveidot starppriekšmetu saiknes izmantošanu mācību procesā, lai nostiprinātu skolēnu priekšstatus par mūsdienu realitātēm Latvijā un pasaulē.</b>	<b>2017./2018.</b>	<b>2.2</b>	
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolotāji izmanto dažādas mācību satura apguvei piemērotas mācīšanas metodes.</li> <li>• Mācību priekšmetu metodiskajās komisijās tiek analizētas izmantotās mācīšanas metodes.</li> <li>• Skolotāji mācīšanas metodes izvēlas atbilstoši ikdienas pārbaudes darbu rezultātiem.</li> <li>• Mācīšanas procesā izmantotie mācību materiāli atbilst skolēnu vecumam, spējām un konkrētai mācību stundai.</li> <li>• Skola organizē mācību ekskursijas uz uzņēmumiem, biznesa un komercstruktūrām.</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Skolotājiem plānots izmantot dažādas mācību satura apguvei piemērotas mācīšanas metodes dažādos mācību priekšmetos	Metodisko komisiju vadītāji	08. – 09.2017.	Cilvēkresursi	direktors vietnieks izglītības jomā
Mācību priekšmetu metodiskajās komisijās analizēt izmantotās mācīšanas metodes.	Metodisko komisiju vadītāji	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi Dator tehnika	direktors vietnieks izglītības jomā
Organizēt mācību ekskursijas uz uzņēmumiem, biznesa un komercstruktūrām.	Mācību priekšmetu skolotāji, klases audzinātāji	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	direktors vietnieks izglītības jomā
Paplašināt skolotāju „Inovāciju kluba” darbu.	Metodisko komisiju vadītāji, Mācību priekšmetu skolotāji	10.-12.2017.	Cilvēkresursi	direktors vietnieks izglītības jomā
Pilnveidot skolotāju prasmes IKT rīku izmantošanā.	Direktors vietnieks informātikas jomā	08. – 09.2017.	Cilvēkresursi Dator tehnika	skolas direktore

<b>Pamatjoma</b>	<b>Skolēnu sasniegumi</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Latviešu valodas lietojuma kompetences pilnveidošana</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Sekmēt izglītojamo latviešu valodas kompetences lietojumu.</b>	<b>2016./2017.</b>	<b>3.1</b>	
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mācību procesu veido skaidri formulēti uzdevumi un mērķi, labi strukturēts pedagoģiskās darbības plāns, noteiktu vingrinājumu un uzdevumu kopums, mērķim atbilstoši mācību resursi un tādas pedagoģiskā procesa dalībnieku mijiedarbības formas, kas nodrošina vislabākos mācību rezultātus, kā arī uzlabo skolēnu sasniegumus valsts pārbaudes darbos;</li> <li>Pedagogi lielāku uzmanību pievērš zināšanu apguves metodikas pilnveidošanai, kā rezultātā skolēni spēj patstāvīgi izmantot dažādas valodas prakses iespējas gan skolā, gan ārpus tās.</li> <li>Pedagogi mācību stundā veido aktīvu saziņas gaisotni un spēj radīt komunikācijai labvēlīgus (dabiskus, autentiskus) apstākļus, kas rosina vajadzību un vēlēšanos iesaistīties mācību procesā.</li> <li>Skolēni nebaidās lietot valodu dažādās saskarsmes situācijās, kā arī aktīvi mācās no dažādiem informācijas avotiem ārpus nodarbībām.</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Veidot kompleksus, valodas apgūvējam piemērotus un saistošus mācību līdzekļus, kas noteiktā, skaidri saprotamā sistēmā nodrošinātu efektīvāku latviešu valodas apguvi.	Mācību priekšmetu skolotāji, Metodisko komisiju vadītāji	2016./2017.m.g .	Cilvēkresursi	direktors vietnieks izglītības jomā
Veicināt skolēnu izpratni par kultūras parādībām Latvijā (kultūrvidē, tradīcijas un sociālās pārmaiņas, kultūras tradīciju un sabiedrībā pieņemto normu ievērošana saziņā), kā arī izpratni par starpkultūru dialogu.	Mācību priekšmetu skolotāji, Metodisko komisiju vadītāji, “Inovāciju kluba” dalībnieki, direktors vietnieki izglītības un audzināšanas jomā	2016./2017.m.g .	Cilvēkresursi Datortehnika	skolas direktore, direktors vietnieks izglītības jomā
Pārbaudes darbu analīze, skolēnu sasniegumu dinamikas apraksts	Mācību priekšmetu skolotāji	05.2017.	Cilvēkresursi Skolas budžets	Direktors vietnieks izglītības jomā, Metodisko komisiju vadītāji

Plānot atklāto stundu grafiku	Mācību priekšmetu skolotāji Metodisko komisiju vadītāji	08.-09.2016.	Cilvēkresursi	direktors vietnieks izglītības jomā
Popularizēt prasmju un zināšanu izmantošanas spējas, ko skolēns, mērķtiecīgi, sistemātiski un apzināti vingrinoties, apgūst aktīvā darbībā, sagatavo, prezentē savus darbus klasē, skolas e-vidē, projektu vai mācību priekšmetu nedēļu ietvaros	Mācību priekšmetu skolotāji	02.2017.	Cilvēkresursi	direktors vietnieki izglītības un audzināšanas jomā

<b>Pamatjoma</b>	<b>Atbalsts skolēniem</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Atbalsts skolēnu karjeras izglītībā.</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Izglītēt un atbalstīt skolēnus turpmākās izglītības un karjeras izaugsmē, atbalstīt ikviena skolēna individuālo izaugsmi</b>	<b>4.2</b>		
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolēnu nākotnes sociālo vajadzību izziņāšana</li> <li>• Skolēnu piedalīšanās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs</li> <li>• Skolotāju ieguldījums talantīgo skolēnu izaugsmes veicināšanā un palīdzība tiem, kuriem mācības sagādā grūtības</li> <li>• Karjeras tēmas ir integrētas mācību priekšmetu saturā</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Karjeras izglītības programmas īstenošana mācību priekšmetu stundu ietvaros	Mācību priekšmetu skolotāji	2017./2018.m.g.	Metodiskie materiāli	direktors vietnieks audzināšanas jomā
Mūsdienīgu un efektīgu darba formu izmantošana, skolēnu piedalīšanās dažādās skatēs un projektos	Mācību priekšmetu skolotāji	2017./2018.m.g.	Zinātniskā literatūra, semināri	direktors vietnieks audzināšanas jomā
Sadarbībā ar pašvaldību stimulēt talantīgākos audzēkņus par labiem sasniegumiem mācībās	Skolas direktore	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	skolas direktore
Sadarboties ar skolēnu vecākiem skolēnu vēlmju izziņāšanā attiecībā uz mācību procesa dažādošanu	Direktors vietnieks audzināšanas jomā, klašu audzinātāji	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi, sanāksmes	skolas direktore
Sadarboties ar Latvijas un starptautiskajām izglītības iestādēm vai organizācijām projektu realizēšanā	Skolas direktore, direktors vietnieks audzināšanas jomā	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	skolas direktore
Analizēt karjeras izglītības tēmu integrēšanu mācību priekšmetu saturā	Klašu audzinātāji, direktors vietnieks izglītības jomā, direktors vietnieks audzināšanas jomā	semestra beigās, mācību gada beigās	Stundu vērošana, pedagogu darba pašvērtējums, e-klases žurnāli, testi, anketas	skolas direktore, direktors vietnieks audzināšanas jomā
Skolas mājas lapā regulāri sniedz informāciju par organizētajām karjeras aktivitātēm un aktualitātēm	Direktors vietnieks audzināšanas jomā	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	skolas direktore

<b>Pamatjoma</b>	<b>Atbalsts skolēniem</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Skolēnu patriotisma, kultūridentitātes un valstiskās apziņas stiprināšana.</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Iesaistīt skolēnus nozīmīgu sabiedriskās un kultūras dzīves notikumu aktivitātēs.</b> <b>Skolēnu piederības apziņas un lepnuma veidošana un stiprināšana.</b>			<b>4.3</b>
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolēnos ir vēlme pārveidot apkārtējo vidi. Piederības apziņa un lepnums par skolu.</li> <li>• Skolēniem ir vēlme darīt vairākus „Labos darbus”, saprast ko nozīmē „Labie darbi” un pašiem kļūt labākiem, sirsnīgākiem un tolerantākiem pret citiem</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Projekta „Labie darbi”, sagaidot Latvijas simtgades jubileju mērķu un uzdevumu izvirzīšana	Klašu audzinātāji, direktors vietnieks audzināšanas jomā	2016./2017.m.g.	Cilvēkresursi Skolas budžets	skolas direktore
Darbs pie projekta „Labie darbi”, sagaidot Latvijas simtgades jubileju	Skolēnu parlaments, klašu audzinātāji, direktors vietnieks audzināšanas jomā	2016./2017.m.g. 2017./2018.m.g. 2018./2019.m.g.	Cilvēkresursi	skolas direktore
Izveidot e-portfolio projekta „Labie darbi” Ievietot informāciju par projekta gaitu skolas mājas lapā	Klašu audzinātāji	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	direktors vietnieks audzināšanas jomā
Sagatavot projekta prezentāciju un labāko dalībnieku apbalvošanu ar balvu "Čaklā Bitīte"	Skolēnu parlaments, klases audzinātāji, direktors vietnieks audzināšanas jomā	11.2018.	Cilvēkresursi	skolas direktore

<b>Pamatjoma</b>	<b>Skolas vide</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Labās prakses materiālu popularizēšana, izmantojot skolas e-vidi</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Pilnveidot skolas mācību un kultūrvidi, lai popularizētu labās prakses piemērus pozitīvas skolas vides veidošanā.</b>	<b>5.2.</b>		
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas mājas lapā tiek atspoguļotas mācību un audzināšanas darba aktualitātes, sasniegumi, prezentācijas, foto un video.</li> <li>• Skolotāji piedalās rajona/pilsētas/valsts metodisko izstrādņu skatēs, konkursos.</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Sekmēt pedagogu e-vides pētniecisko darbību un veicināt tās rezultātu ieviešanu izglītības procesā.	Klašu audzinātāji, direktores vietnieks audzināšanas jomā, mācību priekšmetu skolotāji, "Inovāciju kluba" dalībnieki	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	Skolas direktore, direktores vietnieks izglītības jomā
Aktivizēt pedagogu radošo darbību, pieredzes apmaiņu kā arī popularizēt pedagogu metodisko darbu un labās prakses piemērus mācību un audzināšanas darbā.	Klašu audzinātāji, direktores vietnieks audzināšanas jomā, mācību priekšmetu skolotāji, "Inovāciju kluba" dalībnieki	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	Skolas direktore, direktores vietnieks izglītības jomā
Organizēt pieredzes apmaiņas seminārus. Pētīt un ieviest veiksmīgo pieredzi.	Klašu audzinātāji, direktores vietnieks audzināšanas jomā, mācību priekšmetu skolotāji, "Inovāciju kluba" dalībnieki	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	Skolas direktore, direktores vietnieks izglītības jomā
Veicināt interaktīvo materiālu izveidošanu un lietošanu skolas mācību un audzināšanas procesa organizēšanai	Klašu audzinātāji, direktores vietnieks audzināšanas jomā, mācību priekšmetu skolotāji, "Inovāciju kluba" dalībnieki	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	Skolas direktore

<b>Pamatjoma</b>	<b>Resursi</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Dabaszinību mācību priekšmetu cikla kabinetu mūsdienīgs materiāli tehniskais nodrošinājums</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Nodrošināt skolas mācību kabinetus ar nepieciešamajiem IT resursiem, lai rastu iespēju kvalitatīvi apgūt skolas izglītības programmu mācību saturu.</b>	<b>6.2.</b>		
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir modernizēta un pilnveidota materiāli tehniskā bāze skolas mācību kabinetos;</li> <li>• Skolā ir nepieciešamie IT resursi izglītības programmu īstenošanai;</li> <li>• Savā darbā skolotāji aktīvi izmanto mūsdienīgas tehnoloģijas, veicinot daudzpusīgu, interesantu mācību priekšmeta apguvi.</li> <li>• Dabaszinību kabinetu aprīkojums ir efektīvs un nodrošina izglītības standartu izpildi dabaszinātņu un matemātikas jomā.</li> <li>• Mūsdienīgs IT aprīkojums veicina skolēnu interesi par apgūstāmo priekšmetu, kā rezultātā paaugstinās mācību sasniegumi ikdienā un Valsts pārbaudes darbu rezultāti.</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Uzlabot skolotāju digitālās iemaņas, tai skaitā prasmes lietot tiešsaistes sadarbības un apmācību tehnoloģijas.	Direktors vietnieks informātikas jomā, metodisko komisiju vadītāji	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	skolas direktore
Aicināt skolotājus veidot mūsdienīgus mācību stundu materiālus, izmantojot IT tehnoloģiju iespējas	Mācību priekšmetu skolotāji	2017./2018.m.g.	Cilvēkresursi	skolas direktore
Aprīkot skolas mācību kabinetus ar jaunām mēbelēm un mūsdienīgām IKT tehnoloģijām.	Saimniecības pārzine	2017./2018.m.g.	Skolas budžets	skolas direktore



<b>Pamatjoma</b>	<b>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Skolas darbinieku amatu aprakstu aktualizēšana.</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Aktualizēt skolas darbinieku profesionālās kompetences amata aprakstus</b>	<b>7.1.</b>		
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas darbinieku amatu aprakstos ir noteikts amatā veicamā darba saturs;</li> <li>• Amata aprakstā ir norādīti darbinieka profesionālie pienākumi, jautājumu loks, kas ir jāzina, lai konkrēto darbu varētu pildīt, vispārējās prasmes.</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Apzināt un aktualizēt esošo un jauno skolas darbinieku amata aprakstus.	Skolas direktore	06.-08.2016.	Cilvēkresursi	Skolas direktore
Iepazīstināt skolas darbiniekus ar aktualizētiem amatu aprakstiem, skaidri nosakot darbinieka vispārējās prasmes un veicamo pienākumu loku.	Skolas direktore	08.-09.2016.	Cilvēkresursi	

<b>Pamatjoma</b>	<b>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>			
<b>Prioritāte</b>	<b>Skolas 3 gadu darba izvērtēšana un jauna attīstības plāna veidošana</b>			
<b>Mērķis</b>	<b>Analizēt paveikto un plānot darbu nākamajiem 3 gadiem</b>	<b>7.3.</b>		
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas pašvērtējums veikts un publiskots;</li> <li>• Attīstības plāns izstrādāts kvalitatīvi un demokrātiski;</li> <li>• Attīstības plāns saskaņots ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu.</li> </ul>			
<b>Ieviešanas gaita</b>				
<b>Uzdevumi</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Laiks</b>	<b>Resursi</b>	<b>Kontrole un pārraudzība</b>
Veikt Rīgas 89. vidusskolas darbības pašvērtējumu, (Skolas padome, Skolas parlaments, Pedagoģiskā padome, Metodiska padome).	Direktore vietnieki izglītības un audzināšanas jomā	12.2018.-05. 2019.	Cilvēkresursi	Skolas direktore
Izvirzīt prioritātes skolas darbībai 2019.-2020.m.g. – 2021.-2022.m.g., ievērojot darbības analīzes rezultātus:	Metodisko komisiju vadītāji, direktore vietnieki izglītības un audzināšanas jomā			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas pedagoģiskās padomes sēdē.</li> </ul>	Skolas direktore	08.2019.	Cilvēkresursi	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas administrācijas sēdē.</li> </ul>	Skolas direktore	06.2019.	Cilvēkresursi	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas parlamenta sēdē.</li> <li>• Skolas padome</li> <li>• Skolas metodiska padome</li> </ul>	Direktore vietnieki izglītības un audzināšanas jomā	05.2019.	Cilvēkresursi	
Saskaņot skolas attīstības plānu ar Skolas padomi.	Skolas direktore	06.-09.2019.		
Saskaņot skolas attīstības plānu ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu.	Skolas direktore	09.-11.2019.		

Attīstības plāns apspriests skolas padomes 2016. gada 29. septembra sēdē.

Direktore

M.Serkova

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta

Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks

I. Balamovskis

Rīgā, 2016. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_