



## RĪGAS 89. VIDUSSKOLA

Hipokrāta iela 27, Rīga, LV-1079, tālrunis/fakss 67536800, e-pasts R89VS@riga.lv

# Pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

# 1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS UN IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS ĪSTENOŠANAS KVALITĀTES MĒRĶI UN TO SASNIEGŠANAS IZVĒRTĒJUMS

## 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreseš)	Izglītojamo skaits uz 01.09.2023.
Pamatizglītības programma 21011111		320
Pamatizglītības mazākumtautību programma 21011121		413
Vispārējās vidējās izglītības programma 31016011		49

## 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.m.g.	Vadītāja/direktora vietnieks (izglītības jomā) - 0,35 Sporta organizators – 0,25 Pagarinātās dienas grupas skolotājs - 0,175 Pedagoga palīgs - 0,423 Vispārējās vidējās izglītības skolotājs - 0,125 Vispārējās pamatzglītības skolotājs - 1,181 Sākumizglītības skolotājs - 0,196 Izglītības iestādes muzeju pedagogs – 0,025
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē	Izglītības psihologs – 1,3 Pedagoga palīgi - 5,225 Sociālais pedagogs – 0,9 Pedagogs karjeras konsultants – 0,075 Speciālais pedagogs – 0,665 Izglītības iestādes bibliotekārs - 0,9 Skolotājs mentors – 0,05 Skolotājs logopēds - 1,2

### 1.3. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:		
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	Vidējie vērtējumi mācību gada noslēgumā mācību priekšmetos: 7	Vidējie vērtējumi mācību gada noslēgumā mācību priekšmetos: 6,85
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	Vidējie vērtējumi mācību gada noslēgumā mācību priekšmetos: 7	Vidējie vērtējumi mācību gada noslēgumā mācību priekšmetos: 7,16
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apgūves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Centralizētajos eksāmenos sākot no 45%	CE Latviešu valodā: 41,2% CE Angļu valodā: 51,4% CE Matemātikā: 37,8%
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apgūves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:		
3.1.	optimālā kursa līmenī	Centralizētajos eksāmenos sākot no 45%	CE Angļu valodā: 51,66% CE Latviešu valodā: 43,5 CE Matemātikā: 28,8%
3.2.	padziļinātā kursa līmenī	Centralizētajos eksāmenos sākot no 45%	CE Angļu valoda 57,11% CE Bioloģija 38,57% CE Vēsture 37,42% CE Fizika 29%
4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.		1 - I vieta, 1 – II vieta, 6– III vietas, 10 atzinības raksti Rīgas valstspilsētas mācību priekšmetu olimpiādēs, izglītojamie veiksmīgi piedalījušies vizuālās un plastiskās mākslas konkursos, iegūstot 2 pirmās pakāpes, 3 trešās pakāpes diplomus un 3 atzinības. Skatuves runas konkursā "Rīgas zvirbulis"

			iegūti 2 1.pakāpes diplomi, 5 2.pakāpes diplomi. Izglītības iestādes teātra studija "Teatralka" ieguva augstākās pakāpes diplomu teātra izrāžu un mazo formu iestudējumu skatē. Izglītojamie veiksmīgi piedalījušies sporta turnīros un sacensībās. Skolu muzeju biedrība ir apbalvojusi 3 izglītojamos ar pateicības rakstiem par skolas vizuālā tēla pārmaiņu izziņāšanu.
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Pilnvērtīga atbalsta pasākumu nodrošināšana izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās un uzvedības grūtības, veicinot vienotu izpratni par iekļaujošu izglītību. Vismaz 79 % izglītojamo apgalvo, ka skolā ir cieņpilnas savstarpējās attiecības. Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība vai rīcības plāns gadījumiem, ja ir aizdomas par bērna tiesību pārkāpumiem un gadījumos, ja ir konstatēti bērna tiesību pārkāpumi, t.sk. ja tiek konstatēta fiziska vai emocionālā vardarbība pret izglītojamo. Personāls pārzina izstrādāto kārtību/rīcības plānu, pamana apcelšanas un aizskaršanas gadījumus un tos nekavējoties risina. Visiem izglītojamajiem un darbiniekiem tiek piedāvātas vienlīdzīgas iespējas iesaistīties izglītības iestādes mācību procesos un aktivitātēs.	Pilnveidota skolēnu mācīšanās kompetence daudzveidīgā un pēctecīgā mācību un audzināšanas darbā, kurā aktīvi iesaistās un sadarbojas skolas pedagogiskais personāls, skolēni un viņu ģimenes, kā arī valsts un pašvaldības atbildīgās institūcijas, nevalstiskās organizācijas. Izglītības procesā, tai skaitā ārpusstundu aktivitātēs un interešu izglītībā, sekmēta skolēnu sadarbības prasmju, pilsoniskās līdzatbildības un pašiniciatīvas attīstība, radīta iespēja radošai pašrealizācijai, vērtīborientācijai un karjeras izaugsmei. Veicināta skolēnu aktīva iesaistīšanās Latvijas valsts svētkos atzīmēšanā, tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izziņāšanā un saglabāšanā. Pilnveidota skolēnu izpratne un atbildība par cieņpilnām savstarpējām attiecībām, veselīgu dzīvesveidu un personisko drošību.

			Pilnveidota Rīgas 89. vidusskolas pedagogu profesionālā kompetence audzināšanas jomā dažādos izglītojošos semināros, tālākizglītībasursos un pieredzes apmaiņas pasākumos.
--	--	--	--

#### 1.4. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:	
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	Mācību gada noslēgumā 7,5
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	Mācību gada noslēgumā 8
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apgaves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Centralizētajos eksāmenos sākot no 45%
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apgaves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:	
3.1.	optimālā kursa līmenī	Centralizētajos eksāmenos sākot no 45%
3.2.	padziļinātā kursa līmenī	Centralizētajos eksāmenos sākot no 45%
4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Turpināt sistemātisku talantu atpazīšanu, izmantojot diagnostikas testus, novērojumus, skolotāju un vecāku ieteikumus. Piedāvāt talantīgajiem skolēniem iespēju piedalīties dažādās zinātnes, matemātikas, valodu, sporta un mākslas olimpiādēs vai konkursos, kas stimulēs viņu motivāciju un ļaus salīdzināt sevi ar līdzīgi talantīgiem vienaudžiem.
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Regulāri pilnveidot skolas iekšējās kārtības noteikumus un sekot drošības noteikumu ievērošanai, iesaistot izglītojamos. Izmantojot "Vadlīnijas izglītības iestādēm valsts un pašvaldību resursu atbalsta

		sniegšanā bērniem un jauniešiem ar sociālās uzvedības novirzēm un atkarības problēmām efektīvā "Izmantošanā" un rīcības algoritmu "Vardarbības gadījumu risināšanas algoritms izglītības iestādēs", novērst ar fizisko un emocionālo drošību saistītos riskus.
--	--	--

## 2. INFORMĀCIJA PAR IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU SASNIEGŠANU

### 2.1. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Latviska – vienota un iekļaujoša skola – pāreja uz izglītību valodā	Sekmējot vienotas skolas pieejas ieviešanu, izstrādāts īslaicīgais un ilgtermiņa plāns.	Sasniegts Visi plānā iekļautie pasākumi un darbības veiksmīgi realizētas. Pedagogi apmeklēja profesionālās pilnveides kursus. Organizēts projekts "runājošās sienas". Organizēta "Vasaras skola" topošo 1.,4.,7. klašu skolēniem un vecākiem. Organizēta bērnu un jauniešu diennakts atpūtas un integrācijas rudens nometne Stimuls projekta "Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm" ietvaros, kurā piedalījās Rīgas skolu izglītojamie.
2.	Kvalitatīvas sadarbības nodrošināšana ar izglītojamo vecākiem.	Izglītības procesā ir ieinteresēti un atbalstoši, sadarbībai atvērti izglītojamo vecāki. Visu klašu vecāku pārstāvji ir iesaistīti Skolas padomes darbā, karjeras aktivitātēs u.c. aktivitātēs.	Sasniegts Vēstules un paziņojumi e-klasē, pārrunas klātienē, no pedagogu puses ievērota tolerance saskarsmē ar izglītojamo vecākiem. Respektēti izglītojamo un viņu vecāku viedokļi. Aktīvi darbojas Skolas padome.
3.	Pāreja uz Latvijas elektronisko skolvadības sistēmu E-KLASE (formatīvā un summatīvā vērtēšana)	Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā tiek izmantota formatīvā un summatīvā vērtēšana.	Sasniegts daļēji Regulāri ieraksti žurnālā: stundu tēmas un SR, izliekot vērtējumu tiek izmantota PD metode. Ne visiem pedagogiem pirms summatīvā pārbaudes darba bija formatīvais

		Ieraksti e-klases žurnālā ir korekti un atbilst prasībām.	vērtējums, kas ļautu skolēniem labāk novērtēt savas zināšanas un skolotājiem palīdzētu elastīgāk reaģēt, ņemot vērā rezultātu dinamiku.
4.	Labās prakses piemēru popularizēšana	Mācību stundu savstarpējā vērošana, pieredzes apmaiņa. Metodiskā materiāla sagatavošana konferencei “Vienota skola” (jūnijā).	Sasniegts Atbalsts skolotāju savstarpējās pieredzes apmaiņai, akcentējot savstarpēji vērotās mācību stundas. Sniegts atbalsts pedagogiem digitālās kompetences pilnveidei. Novadīta skolas konference “Ceļā uz Vienotu skolu”.

### 3. ELEMENTU IZVĒRTĒJUMS

#### 3.1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

- 3.1.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g: Izveidots vienots koplietošanas dokuments: savstarpējā stundu vērošana, īstenoti metodiskie pasākumi: “Pavadi dienu ar klasi” un “Mājas darbu izpildes monitorings 4.-12.klasēs”. Pedagogi savstarpēji vērojuši 82% no ieplānotajām mācību stundām (mācību gada laikā ieplānotas vērošanai 143 mācību stundas) ar mērķi paaugstināt mācību stundas efektivitāti, balstoties uz katram skolēnam piemērotu sasniedzamu rezultātu un pedagogu sadarbību. Visi pedagogi atzīst (pēc mācību jomu koordinators pašvērtējumiem), ka savstarpējā stundu vērošana labāk palīdz izprast kolēģa mācību stilu un metodes, kā arī apmainīties ar vērtīgām atziņām turpmākajai mācību procesa uzlabošanai un pašizaugsmei.
- 3.1.2. Informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu/nodarbību vērošanas: vērotajās mācību stundās tiek veikta diferenciacija un individualizācija, lai pielāgotu mācību procesu izglītojamā spējām, vajadzībām un interesēm. Mācību procesā vienmēr tiek noteikti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, mācību stundas struktūra, izmantojot dažādas mācību metodes un metodiskos paņēmienus. Sniegts metodiskais atbalsts pedagogiem Vienotas skolas mācību satura ieviešanai mācību procesā, labās prakses piemēru izzināšana un popularizēšana.
- 3.1.3. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu vērošana, dokumentu analīze (vērtēšanas kārtība, mācību līdzekļu t.sk. digitālo izpēti un realizēšana mācību procesā, diskusijas ar dažādām mērķgrupām (mijiedarbojoties pedagogiem, izglītojamiem, atbalsta personālam, izglītojamo vecākiem un citu institūciju pārstāvjiem pēc nepieciešamības)

#### 3.1.4. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

<p>Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās izglītības programmās.</p>	<p>Veicināt <i>Vienotas skolas</i> mācību procesa vadlīniju jēgpilnu īstenošanu, idejas. Organizēt izglītības procesu uz izglītojamo centrētu. Turpināt mācību stundu savstarpējo vērošanu, par obligāto nosakot vēroto mācību stundu analīzi mācību jomu sapulcēs, popularizējot labās prakses piemērus izglītības iestādē un ārpus tās. Veicināt pedagogu sadarbību efektīvākā mācību procesa un ciešākas starppriekšmetu saiknes nodrošināšanai. Izveidot mērķtiecīgu atklātības principu komunikācijā ar visām mērķgrupām par pārmaiņu procesa ieviešanas plusiem un mīnusiem.</p>
<p>Izglītības iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga.</p>	<p>Balstoties uz ārējiem normatīvajiem dokumentiem, veikt grozījumus izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā, skolas iekšējos kārtības noteikumos. Efektīvi pieņemt lēmumus, iesaistot sasniegumu vērtēšanas procesā visas ieinteresētās puses.</p>
<p>Pedagogi mācību un audzināšanas procesu plāno īstenot lielākoties efektīvi. Pedagogi un izglītojamie viens otram sniedz dažādu veidu atgriezenisko saiti. Skolēniem tiek piedāvātas individuālas konsultācijas, individuāls darbs ar skolas atbalsta personāla pārstāvjiem (psihologs, sociālais pedagogs, logopēds, speciālais pedagogs). Notiek papildus darbs individuālo konsultāciju laikā ar spējīgajiem izglītojamajiem, gatavojoties mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem.</p>	<p>Plānot un īstenot ikdienas mācību darba individualizāciju un diferenciaciju, sniedzot lielāku atbalstu skolēniem, kuriem ir grūtības.</p>

### 3.1.5. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pedagogi izmanto daudzveidīgas darba metodes un mācību tehniskos līdzekļus mācīšanās motivācijas veicināšanai.
- 2) Problēmu gadījumos izglītojamie tiek aicināti uz individuālajām pārrunām pie klases audzinātāja, priekšmeta skolotāja, ja nepieciešams, pie skolas vadības, sociālā pedagoga.
- 3) Ar izglītojamajiem, kuriem ir nepietiekams zināšanu līmenis, ir plānots individuāls darbs individuālo konsultāciju laikā, kas veicina mācību sasniegumu uzlabošanu.



### 3.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu vērošana, dokumentu analīze, metodiskās sarunas darba grupās.

3.2.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolā ir spēcīga pedagogu komanda, kuri skolā strādā pilnā vai gandrīz pilnā slodzē un spēj nodrošināt <i>Vienotas skolas</i> vadlīnijas, konsekventu, ilgtermiņa caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību skolēniem, kā arī vienotas uzvedības, komunikācijas un audzināšanas pieejas īstenošanu.	Veicināt skolotāju sadarbību dažādu mācību priekšmetu projektos, kas prasa starpdisciplināru pieeju, lai veidotu skolēniem daudzpusīgu un integrētu mācību pieredzi. Organizēt regulāras sanāksmes, kurās skolotāji var pārrunāt savu pieredzi, dalīties ar mācību materiāliem un metodēm, kā arī apspriest izaicinājumus, ar kuriem saskaras ikdienā. Veicināt sadarbību starp pedagogiem, tādējādi radot dinamiskāku un produktīvāku mācību vidi, kas nāk par labu gan pašiem skolotājiem, gan skolēniem.
Skolas vadība veic pasākumus, lai samazinātu administratīvo slogu pedagogiem un darbiniekiem, ņemot vērā informāciju par to esošo noslodzi.	Veikt esošo pedagogu slodžu analīzi, ņemot vērā mācību stundu skaitu, ārpusstundu aktivitātes (piemēram, konsultācijas, projektu vadīšana) un administratīvos pienākumus. Nodrošināt regulāru atgriezenisko saiti no skolotājiem par viņu darba slodzēm, lai varētu proaktīvi veikt pielāgojumus.
Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēma. 5 pedagogiem ir piešķirta 2.kvalitātes pakāpe, vienam pedagogam ir piešķirta 3.kvalitātes pakāpe, izglītības psihologam ir piešķirta 3.kvalitātes pakāpe.	Mērķtiecīgi veicināt pedagogu iesaisti savas profesionālās kvalitātes pakāpes novērtēšanā.
Izglītības iestādē ir pieejams atbalsta personāls, kuri ne tikai individuāli atbalsta izglītojamos, bet vairākas reizes semestrī apmeklē mācību stundas, lai palīdzētu pedagogiem apzināt izglītojamo atbalsta vajadzības un risinātu problēmsituācijas.	Regulāri analizēt skolēnu vajadzības (mācību, emocionālās, uzvedības), dokumentēt tās, lai noteiktu, kuras atbalsta jomas ir nepietiekami nodrošinātas, kas palīdzēs precīzi definēt, kāds atbalsta personāls un darbības ir nepieciešamas izglītības iestādes darbā.

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.

- 2) Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS.
- 3) Izveidota atbalstoša darba kultūra, kurā darbinieki jūtas novērtēti un iesaistīti lēmumu pieņemšanā.

### 3.3. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: aptaujas, fokusgrupu diskusijas, dokumentu analīze, situāciju analīze.

3.3.2. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mērķtiecīgi izstrādāts iestādes darba plāns, kurā noteikti darbības pamatvirzieni un prioritātes. Iestādes darbības plānošanā un izvērtēšanā tiek uzklauts un ņemts vērā iestādes padomes un likumisko pārstāvju viedoklis.	Atbalstīt skolotāju iniciatīvas dažādot mācību procesu, atsaucīgi pārplānojot skolas darbu (piem. mācību ekskursijām, stundām ārpus skolas telpām, lielāku vai pielāgotu telpu, materiāltehnisko resursu nepieciešamību atšķirīgām stundām).
Skolas direktore nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Sadarbībā ar jomas speciālistiem izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to aktualizēšanu. Direktorei piemīt līdera īpašības, ir prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību un spēja atrast kompromisu krīzes situācijās.	Pilnveidot un saglabāt vidi, kas veicinātu profesionālo attīstību un atbalstu šo spēju veidošanos.
Vadības komandai ir izpratne par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem.	Veidot vienotu izpratni visām mērķgrupām par iestādes vērtībām, lai nodrošinātu līdzsvaru un pozitīvu psiholoģisko klimatu iestādē.

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Lai mērītu progresu, izmantot datus no aptaujām, pedagoģisko sēžu rezultātiem, lai regulāri izvērtētu efektivitātes stratēģijas un izvirzītu turpmākās vajadzības.
- 2) Turpināt veidot vienotu izpratni par efektivitāti veicinošiem apstākļiem - kam ir jānotiek un kādam ir jābūt procesam, lai nodrošinātu augstāku izglītības iegūšanas efektivitāti un uzrādītu maksimāli augstus rezultātus.
- 3) Turpināt veidot mērķtiecīgu atklātības principu komunikācijā ar visām mērķgrupām par pārmaiņu procesa ieviešanas plusiem un mīnusiem.

### 3.4. Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: aptaujas, fokusgrupu diskusijas, situāciju analīze.

3.4.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Tiek nodrošināta efektīva iestādes darbības pašvērtēšana, ar to saistītā attīstības plānošana, iesaistot izglītības iestādes darbībā visas mērķgrupas: dibinātājs, vecāki, darbinieki.	Pilnveidot iestādes darba plānu, attīstības plānu sadarbībā ar dibinātāju, un visām iesaistītajām mērķgrupām, lai nodrošinātu izglītības iestādes stratēģiskās attīstības vajadzības, definētu un izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvalitatīvos un kvantitatīvos rezultātus.
Izglītības iestādes vadība nodrošina labvēlīgu darba vides mikroklimatu izglītības iestādē. Tiek rīkotas administratīvās sanāksmes, kurās tiek runāts par iestādes darbības un attīstības jautājumiem. Izglītības iestādes darbinieki izprot iestādes misiju, vīziju un mērķu sasniegšanu.	Sniegt visa veida atbalstu izglītības iestādes darbiniekiem. Sistemātiski veikt iestādes darbinieku apmierinātības izpēti, izmantojot inovatīvu tīmekļa platformu EDURIO.
Iestādē ir vadības komanda, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldības efektivitāti, nodrošinot sasaisti ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Veicināt ilgtermiņa stratēģiju plānošanu un īstenošanu, kas atbilst valsts izglītības politikai un mērķiem, inovāciju ieviešanu un resursu plānošanu.
Sadarbībā ar Skolas padomi tiek izvērtēti nepieciešamie izdevumi budžeta gada ietvaros. Budžeta plāna sagatavošana nākamajam gadam notiek sadarbībā ar dibinātāju. Iestādes darbinieki regulāri pedagoģiskajās sapulcēs ir informēti par iestādes attīstības prioritātēm budžeta ietvaros.	Skolas direktorei turpināt papildināt zināšanas un prasmes par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību.

3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Vadības spēja pieņemt izsvērtus, ātrus un pareizus lēmumus krīzes situācijās vai ikdienas darbībā liecina par to profesionālo kompetenci un līdera kvalitātēm.
- 2) Sniegt regulāru un konstruktīvu atgriezenisko saiti, kas palīdzētu darbiniekiem labāk saprast viņu stiprās un vājas puses, veicinot personisko izaugsmi.
- 3) Atbalstīt un veicināt jaunu ideju, tehnoloģiju vai procesu ieviešanu.

### 3.5. Elementa “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.5.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: aptaujas, fokusgrupu diskusijas, situāciju analīze.

3.5.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Radīta sadarbībai draudzīga vide.	Nodrošināt regulāras apmācības, lai darbinieki varētu attīstīt savas prasmes un saglabātu konkurētspēju.
Pedagogi savstarpēji vēro mācību stundas, analizē rezultātus, izvirza novatoriskas, aprobežtas idejas mācību procesa uzlabošanā. Organizētas 1.,2.,4.,5.,7.,8. klašu pedagogu darba grupas <i>Vienotas skolas</i> vadlīniju īstenošanā.	Izvērtēt pedagogu profesionālās sadarbības pasākumu mērķtiecīgumu un efektivitāti. Pilnveidot un īstenot metodisko darbu par <i>Vienotas skolas</i> vadlīniju un skolas ilgtermiņa plānā pārējai uz mācībām valsts valodā īstenošanu.
Izveidots pedagogu-mentoru atbalsts, kur mentori un mācīšanās konsultanti palīdz jauniešiem pedagogiem, daloties savā pieredzē un sniedzot praktiskus padomus un atbalstu.	Nodrošināt izglītības iestādes darbinieku nepārtrauktu apmācību un metodisko atbalstu.
Tiek organizētas regulāras vecāku sapulces, kā arī piedāvātas iespējas tikties individuāli ar skolotājiem, lai apspriestu bērna progresu.	Nodrošināt regulāru informācijas apmaiņu ar skolēnu vecākiem par skolēnu panākumiem un izaicinājumiem. Saziņā izmantot e-klasi, kur vecāki var sekot līdzi bērna sekmēm, uzvedībai. Piedāvāt konsultācijas un palīdzību vecākiem, piemēram, vecāku izglītošanas programmas par bērnu audzināšanu, garīgo veselību un izglītības metodēm.
Lai uzturētu labvēlīgu piederību un atbildību par skolas attīstību vietējai kopienai tika noorganizēti dažādie pasākumi: teātra izrādes, lielā talka, atklāti pasākumi skolas stadionā, sadarbība ar pensionātu <i>Gaiļezers</i> ” un <i>"Mežciems"</i> , atklāto durvju dienās.	Veicināt skolas darbības popularizēšanu, organizējot pasākumus mikrorajona iedzīvotājiem

3.5.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Nodrošināt atvērtu komunikāciju vecākiem, kad ir iespēja brīvi un atklāti sazināties ar skolas vadību vai skolotājiem, ja viņiem ir kādi jautājumi vai bažas.
- 2) Turpināt darbu pie darba vides uzlabošanas, padarot to ergonomisku, drošu un komfortablu, kas var paaugstināt mācību procesā iesaistīto pušu produktivitāti un apmierinātību.
- 3) Veicināt veiksmīgu personālpolitiku izglītības iestādes ilgtspējībā, produktivitātē un pozitīvā darba kultūrā.

## 4. INFORMĀCIJA PAR NOZĪMĪGĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM UN TO REZULTĀTI UN CITI SASNIEGUMI UN IZGLĪTĪBAS IESTĀDEI BŪTISKĀ INFORMĀCIJA

### 4.1. Citi sasniegumi

Skola organizē un piedalās daudzveidīgos kultūras pasākumos, patriotiskās audzināšanas pasākumos, audzinot jauniešos valstisko pašapziņu. Sadarbībā ar skolēnu parlamentu 1. -12.klašu izglītojamiem Svinīgo pasākumu „1.septembrī skolā”, Skolotāju diena, “Ēnu diena”, Pilsonības nedēļa, Svētku pasākumi “Mana zeme – Latvija”, veltītas Latvijas neatkarības proklamēšanas gadadienai (1.-12.kl.), Raiba nedēļa, Ziemassvētki, klases stundas “Barikāžu laiks, klases stundas “Cīņa par valsts neatkarības atjaunošanu”, veltītas 4. maijam - LR Neatkarības atjaunošanas gadadienai. Izlaidumi 9. un 12.klašu izglītojamiem.8.-12. klašu izglītojamiem un Skolēnu parlamenta pārstāvjiem - tikšanās ar jauniešu organizācijas Young Folks LV pārstāvjiem, 7. un 9.klašu izglītojamo tikšanās ar “Jaunais pilsonis” programmas speciālistu. 12. klašu izglītojamiem tikšanās ar interesantiem cilvēkiem “Politiķis nav profesija, bet aicinājums “Pilsonības nedēļas” ietvaros. Mācību gada laikā skola veiksmīgi iesaistījās šādos projektos: “Latvijas Skolas soma”, interaktīvā rīka skolēnu labsajūtas noteikšanai “EMU skola” izmantošanā, īstenoja projektu un organizēja diennakts bērnu un jauniešu atpūtas nometni “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm”, atbalsta programma “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem”.

### 4.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2023./2024.m.g.

- 4.2.1. Pēc ikgadējiem valsts pārbaudes darbiem analizēt, kādi faktori ietekmē skolēnu motivāciju, papildināt, pēc nepieciešamības uzlabot, izstrādāt un īstenot papildus atbalsta pasākumus - konsultācijas vai papildus nodarbības, lai uzlabotu skolēnu rezultātus.
- 4.2.2. Pēc nepieciešamības mainīt mācību metodes, izvērtēt, kas labāk atbilst skolēnu vajadzībām un mācīšanās stilam. Stiprināt sadarbību ar skolēnu ģimenēm, lai veicinātu izpratni par mācībām un atbalstu mājās. Sistemātiski analizēt rezultātus un uzraudzīt progresu, lai labāk saprastu, kas darbojas un kas ne. Datu analīzē izmantota 2024.gada EDURIO aptauja par VPD.
- 4.2.3. Par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

#### 4.2.3.1. Pamatizglītības programmā:

Mācību priekšmets	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
CE Valsts valoda	58,8%		
CE Latviešu valoda		42%	41,2%

CE Matemātika		47,78	37,8%
CE Angļu valoda		54,4%	51,4%

#### 4.2.3.2. Vispārējās vidējās izglītības programmā:

Mācību priekšmets	2021./2022. m.g.	2022./2023. m.g.	2023./2024. m.g.
CE Matemātika 11. un 12.klase (optimālais līmenis)	16,3%	31,12%	28,8%
CE Angļu valoda 11.kl. (optimālais līmenis)	69,9%	54,68%	51,66%
CE Angļu valoda 12.kl. (augstākais līmenis)		50,37%	51,4%
CE Latviešu valoda 11. un 12.klase (optimālais līmenis)	41%	42%	41,2
CE Bioloģija 12.kl.(augstākais līmenis)			38,57%
CE Fizika 12.kl. (augstākais līmenis)		35%	29%
CE Sociālās zinātnes 12.kl. (augstākais līmenis)		39%	
CE Vēsture 12.kl.(augstākais līmenis)			37,42%

4.2.4. Skola veic nopietnu, sistemātisku mācību procesa organizēšanu izglītojamo veiksmīgai valsts pārbaudes darbu sagatavošanai un norisei. Valsts pārbaudes darbu rezultāti tiek analizēti Mācību Jomu sapulcēs, nosakot izglītojamo sasniegumus un pilnveidojamās prasmes. Skolas kopējie rezultāti katru gadu tiek izskatīti augusta pedagoģiskās padomes sēdē, salīdzinot sasniegumu dinamiku, un izvirzīti uzdevumi mācīšanas un mācīšanās procesam. Turpmāk pastiprinātu uzmanību visos mācību priekšmetos vērst uz tekstpratības un tekstveides uzdevumiem. Izveidot darba grupu lasīšanas veicināšanas pasākumu organizēšanai visos vecumposmos.

### 4.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem.

Izglītojamiem visos mācību priekšmetos ir pieejamas konsultācijas. Tiek pilnveidota mācību procesa diferenciacija, individualizācija. Izglītojamo sasniegumus ietekmē veiksmīga izglītojamo un pedagogu sadarbība. Notiek regulāra sadarbība starp klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu pedagogiem, atbalsta personālu, lai veicinātu izglītojamo izaugsmi. Īpaša uzmanība tiek pievērsta latviešu valodas lietojuma kompetences pilnveidošanai, kā arī izglītojamo izziņas darbības un sadarbības prasmju veicināšanai, izmantojot efektīvas mācību metodes, jēgpilnus uzdevumus, aktualizējot diferencēto pieeju. Latviešu valodas un literatūras skolotāji sadarbībā ar pagarinātās

dienas grupas skolotājiem turpina īstenot projektu “Runājam latviski”. Kā prioritāti izvirzīt to, ka skolēniem jā māca pārņemt atbildību par savu mācīšanās procesu, izmantojot metodes, kas attīsta pašrefleksiju un pašmotivāciju, ietvert mērķu izvirzīšanu, pašnovērtēšanu un laika plānošanu. Palīdzēt skolēniem apgūt efektīvas mācīšanās stratēģijas, piemēram, piezīmju veidošanu, aktīvu klausīšanos, materiāla strukturēšanu un kritisko domāšanu.

## 5. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES AKREDITĀCIJĀ VAI IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA NOVĒRTĒŠANĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI

Uzdevums	Informācija par izpildi
<p>1.3.,2.1.Pilnveidot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti izglītības iestādē: veidot sistēmisku darbu latviešu valodas, matemātikas un angļu valodas zināšanu un prasmju uzlabošanai vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības posmā, piemēram, visa mācību gada garumā izglītojamiem piedāvājot individuālās nodarbības un regulāru atgriezeniskās saites sniegšanu pedagogiem; Mācību stundās veidot dažāda izziņas līmeņa uzdevumos, diferencēt mācību saturu un pielāgot to atbilstoši izglītojamo spējām, sniegt atgriezenisko saiti, kā izglītojamais var kontrolēt, virzīt un regulēt savu mācīšanos; Nodrošināt mācību un audzināšanas darbā pakāpenisku pāreju no pedagogcentrēta uz izglītojamo centrētu un pašvadītu mācību procesu. Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā, kuru iesniegt kvalitātes dienestā līdz 2024.gada 1.oktobrim.</p>	<p>Skola veido sistēmisku darbu latviešu valodas, matemātikas un angļu valodas zināšanu un prasmju uzlabošanai vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības posmā: visa mācību gada garumā izglītojamiem piedāvāti gan individuālās nodarbības, gan interešu izglītības nodarbības, gan ārpusklases aktivitātes (Pilsonības nedēļa, ekskursiju organizēšana, tematisko pasākumu organizēšana). Notiek regulārā atgriezeniskās saites sniegšana izglītojamiem. Organizēta skolas vadības stundu vērošana, stundu savstarpēja pedagogu vērošana, atgriezeniskās saites sniegšana pedagogiem gan individuāli, gan jomu pedagogu sēdēs. Nodrošināta atbalsta sniegšana no mentora, mācīšanas konsultantu, izglītības tehnoloģiju mentora puses. Mācību priekšmetu pedagogi mācību stundās veido dažāda izziņas līmeņa uzdevumos, diferencē mācību saturu un pielāgo to atbilstoši izglītojamo spējām, sniedz atgriezenisko saiti, kā izglītojamais var kontrolēt, virzīt un regulēt savu mācīšanos; Skola izglītības procesu organizē uz izglītojamo centrētu un pašvadītu mācību procesu. Organizējot mācību stundu savstarpējo vērošanu, par obligāto nosaka vēroto mācību stundu analīzi mācību jomu sapulcēs, popularizējot labās prakses piemērus izglītības iestādē un ārpus tās.</p>
<p>3.3. Sadarbība ar dibinātāju plānot sanitāro mezglu remontu</p>	<p>2024.gadā vasaras periodā 4 sanitāros mezglus tika uzstādīti 16 jaunas tualetes kabīnes un veikti sienu un griestu lokālie remontdarbi</p>

**6. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES 2023./2024.M.G. APMEKLĒJUMĀ NOTEIKTO UZDEVUMU IEVIEŠANU JA ATTIECINĀMS IKVD APMEKLĒJUMS, UN TIKAI PAR TIEM UZDEVUMIEM, KURU IZPILDI NOTEIKTS IETVERT PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMĀ**

IKVD apmeklējums 22.09.2023.

Noteikto uzdevumu nav.

Direktore

M. Serkova

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p. i.

I. Balamovskis



